

Referat fra menighedsrådsmøde Tirsdag den 17. august 2021 kl. 18.30

1. Godkendelse af dagsorden
2. Præcisering af aftale vedr. hjælp til formand / nyt menighedsråd i det første år - i relation til mail fra provst Inge Dalsgaard (Lis P)
3. Coronanyt (Lis)
Informeret.
4. Økonomi
Status på Fibernet, mailadresser m.m. (Anna/Randi)

Der er oprettet mailadresser til kasser, organist, graver, formand og kontaktperson, disse er i brug og vil bliver rettet/opdateret på sogn.dk snarest.

Indsamlinger i kirken via mobile pay – separat konto (Randi)

Der er af enigt menighedsråd givet tilladelse til oprettelse af denne.

Status på trappe til fyr/elkælder (Uffe)

Ny trappe er sat op.

Tilbud vedr. kapellet (Uffe)

Indtil videre er et enkelt tilbud indhentet. Afventer yderligere tilbud.

Tilbud på diverse malerarbejde – kapel, kirke, graverhus (Uffe)

Der er anmodet om tilbud. Disse afventes.

Mulighed for leje af kistevoan v. behov (Anna)

Der er forhørt flere steder. Det virker ikke som en mulighed at leje. Muligheden for indkøb af en ny kistevoan med demonstration besøges igen.

Anna indhenter tilbud inkl. instruktion.

Indkøb af hæve-sænke skrivebord og skrivebordsstol til graverkontorets fællesrum (Randi)

Markedet er undersøgt og der indkøbes snarest.

Opfølgning vedr. varme i kirken – betjent af flere, indkomne svar? (Anna)
Vi følger op på hvad der er behov for af hjælpemidler. Katrine følger op på dette.

Bevilling til hjul under elklaver – 3.000 kr.? (Lis)

Dette givet af enigt menighedsråd.

Præstegården – nødvendige tiltag, fraflytningssyn

Drøftet.

Kvartalsrapport pr. 30/6 2021 (Henning)

Gennemgang af budget formål pr. 30/6 2021 (Henning)

Godkendt af enigt menighedsråd. Formand og kasser underskrevet.

Procedure vedr. indberetning af ferie (Henning)

Rådet er ajourført ifht dette.

Opfordring til at personalet anvender ferieskemaet ifht indberetning af feriedage.
Kan, såfremt man ikke har mulighed for at udfylde pr. computer, kan det udfyldes i hånden, lægges til kasser, som viderebringer til ekstern regnskabsfører som bilag.

5. Praktiske udfordringer i forbindelse med Søren Ildveds fratreden (Lis)

Opdateringer på hjemmeside, Facebook, sogn.dk – hvem har adgang/skal have adgang, og hvem skal opdatere? Brug for hjemmeside-kursus?

Facebook: Anna. (Laura er også administrator),

Sogn.dk: Randi

Hjemmesiden: Lykke, Marianne og Lis kunne på nuværende tidspunkt sætte sig sammen og opdatere hjemmesiden. Herefter ønsker Lis og Marianne at blive tilmeldt et hjemmesidekursus?

Kirkebladet – deadline 20/8, udkommer uge 37 – indlæg?:

Indlæg/afskedsnotat fra Søren, indlæg “nyt fra menighedsrådet”, Anna laver et notat ifht arbejdet på kirkegården.

Katrine følger op ifht. “Kværndrup 5772” ang. diverse.

6. Aktiviteter

Høstgudstjeneste d. 26. september kl 14.00 med efterfølgende kaffe og fællessang:
Marianne adspørger Torben Nikolajsen ifht evt at kunne spille til kaffen.

Planlægning:

Bage kage: Randi

Borrdækning: menighedsrådet.

Pynte kirke: Anna

Restens følges op på kommende menighedsrådsmøde.

Lapidarium – status på planer og initiativer (Anna)

Intet nyt.

Forskønnelse af præstegårdshaven samt indgangen til konfirmandstuen (Anna)

Godkendt af enigt menighedsråd

Sommerudflugt for MR og ansatte med ledsagere samt frivillige (Ena og Anna)

18. september 2021. Der udsendes invitationer i kommende uge.

Forslag fra Lykke til koncert i kirken til fejring af orglets 10 års fødselsdag (Lis)

Evt koncert med Tina Christiansen fra Ansgar Kirke i Odense med temaet "Filmmusik" d. 18. november 2021. (Der Følges op på dette på kommende møde)

Forslag fra Lykke til koncert v. Thomas Buchreitz og unge messingblæsere fra musikskolen (Lis)

Evt. Julekoncert enten 9. eller 16. december med evt deltagelse af børnekoret. (Der Følges op på dette på kommende møde)

Evt koncert med Ringe Kirkes Gospelkor til foråret. (Der Følges op på dette på et kommende møde)

Konfirmationer – deltagere fra menighedsrådet? Andet?

Pyntning af kirken kl 14 fredag d 27. august: alle som kan

Som deltager til konfirmationerne: Evt kan Ena deltage lørdag og Lis søndag.

Opstart af voksenkor (Lis)

Et enigt menighedsråd bakker op om at voksenkoret opstarter op igen og følger sundhedsmyndighedernes anbefalinger.

Møde med leder af børnekoret Cecilie Sønderskov Hansen (Lis)

Orienteret. Reklamevirksomhed for børnekoret opstartes i uge 34. 2-6. klasse fortrinsvist 14.30-15.30. Der ønskes en "kor-medhjælper" som kan følge børnene mellem skole og kirke og retur igen, samt let forplejning midtvejs. Katrine laver opslag til kirkebladet, sendes til Laura som slår det op på Facebook. Anna står for at købe bolsjer, kiks og saftvand.

Evt optræden af børnekoret til fastelavn i kirken. Samt Ved "Gløgg og æbleskiver" i forsamlingshuset efter gudstjenesten 1. søndag i advent.

Revidering af forretningsorden (Lis og Randi) – underskrifter

Underskrevet.

7. Aktuelt – Nyt fra:

- Anna og Jonas

Indkøb af kirketøj: Der må indkøbes for 3000 DKK pr ansat hvert tredje år. Næste gang er januar 2022. regning lægges til kassen.

Menighedsrådet bør informeres om førstehjælps-, sikkerheds- og brandslukningsudstyr. Og førstehjælpskursus i kirken.

Meddelelse ang. gravsted som kan nedlægges.

Meddelelse ang. gravsted med sikrede gravsten, som skal på plads igen.

Meddelelse ang. indkrævninger, hvor til. Kasser står på indkrævningerne, men nuværende kasser står på girokortet. Anna kontakter SkouboData.

Ang. dåbsgaver til dåbsbørn: tre børn mangler en bibelgave: Laura får adresser og afleverer bibelgaverne.

Ønske om skurbygning til sten og begravelsesmaterialer, så det kan flyttes med gaflerne på den lille blå maskine. Undersøges nærmere.

- Lykke

Intet ellers

- Birte

Intet

- Laura

Intet

- Randi

Intet

- Uffe

Intet

- Marianne

Intet

- Ena

Intet

- Katrine

Intet

- Lis J.

Intet ellers.

8. Eventuelt

9. Underskrifter